Imagetext / Arbeitgebervorstellung

Für unseren langjährigen Kunden aus dem Bereich der Industrie mit Sitz in Kiel suchen wir einen **Personalsachbearbeiter (m/w/d)**.

Der Monatslohn liegt zwischen **3.900,00 € und 4.500,00 €**, je nach Qualifikation.

Die Stelle ist als langfristige Perspektive und in Vollzeit ausgeschrieben. Die Einstellung erfolgt unbefristet.

Personalsachbearbeitung (m/w/d)

(1294)

Standort: Kiel Anstellungsart(en): Vollzeit Arbeitszeit: 35 - 40 Stunden pro Woche Gehaltsspektrum: 3900 - 4500 Euro pro Monat Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Ihre Aufgaben

- Erstellung von Arbeitsverträgen, Einholung der Unterschriften und fristgerechte Rückläufe sicherstellen
- Sicherstellung korrekter Datenpflege in den HR-Systemen
- Administrative Verarbeitung von Neueinstellungen und Stellenänderungen
- Pflege und Sicherstellung der Qualität von Mitarbeiterdaten
- Datenverarbeitung über internes Ticketsystem
- Organisation der Onboarding-Logistik (Organisieren von Ausweisen, Zutrittstokens, etc.)
- Beantwortung von Mitarbeiteranliegen
- Verwaltung von physischen und digitalen Personalakten

Ihr Profil

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (z.B. Kauffrau/Kaufmann für Büromanagement oder vergleichbar)
- Mindestens zwei Jahre Berufserfahrung
- Fließende Deutsch- und gute Englischkenntnisse
- Taktvolles und sicheres Auftreten in Wort und Schrift sowie proaktives Denken
- Gute Kenntnisse in MS Office insbesondere gute Excel-Kenntnisse (Datenmanipulation und -präsentation) sind von Vorteil
- Professioneller und diskreter Umgang mit vertraulichen Informationen
- Offenheit für die zukunftsorientierte Arbeitsweise mittels KI-Tools

Ihre Benefits

- Unbefristeter Arbeitsvertrag mit übertariflicher Vergütung und diversen Zulagen
- Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- Kostenzuschuss fürs Fitnessstudio
- 40 € Vermögenswirksame Leistungen bereits in der Probezeit
- Betriebliche Altersvorsorge
- Kompetente Beratung in allen Karrierefragen
- Freundliches Miteinander und verlässliche Ansprechpartner - auch außerhalb der Bürozeiten
- Zahlreiche spannende Teamevents
- Langjährige Erfahrung und breit gefächertes Netzwerk als Teil der Vater Unternehmensgruppe

Die Aufgabe spricht Sie an? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung. Für Rückfragen und weitere Informationen steht Ihnen unsere Personalberaterin Sarah Betz unter +49 431 380074 18 gerne zur Verfügung.

#ANÜ_kfm

Qwb793Ucri84Lrdb

Sarah Betz
Junior Personalberaterin
T +49 431 380074 18
M +49 151 12260749

Abteilung(en): Office & Management

Art(en) des Personalbedarfs: _kfm, Schleswig-Holstein

Impressum